



INSTITUTO MÉXICO SECUNDARIA



Pasos para obtener facturas:

1.- Para obtener su factura, Ud. deberá acceder al sitio ***ims.maristas.edu.mx***, seleccionar la opción “**Acceso al Sistema**” e ingresar el *usuario* y *la contraseña* que Ud. ya tiene registrados.

2.- Una vez en el Sistema, deberán seleccionar el cuadro que dice “**Datos Fiscales**”, o bien, seleccionar el menú de “**Finanzas**”, posteriormente el icono de “**Datos Fiscales**”. Aquí deberán capturar o actualizar los *Datos Fiscales del Contribuyente*.

3.- Al concluir con la captura de la información, deberán dar *clic* en el botón “**Guardar**”. Este procedimiento les permitirá recibir sus facturas mensualmente, vía correo electrónico.